

## **AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL**

POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. es una institución consciente de la responsabilidad y confianza que usted deposita en nosotros. Por ello, estamos comprometidos con el buen tratamiento de sus datos personales y datos personales sensibles. En todo momento, la institución guardará la confidencialidad de la información proporcionada, actuando conforme a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su Reglamento.

En cumplimiento a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su Reglamento, así como en los Lineamientos del Aviso de Privacidad, publicados en el Diario Oficial de la Federación el día 17 de enero de 2013, con el fin de asegurar la protección y privacidad de los datos personales y datos personales sensibles, regulando lo contemplado en los derechos ARCO: Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición del manejo de los datos, el POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. emite el presente:

## **AVISO DE PRIVACIDAD**

### **I. RESPONSABLE.**

POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C., con domicilio en Boulevard Aeropuerto número 2020, Colonia Los López, Código Postal 37680, León, Guanajuato, México, es la institución responsable del tratamiento de sus datos personales conforme al presente aviso de privacidad; lo anterior con fundamento en los artículos 8, 12, 14, 15, 16, 17, 18 y 36 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, 14, 30, 41, 68, 90 y 102 de su Reglamento y Vigésimo de los Lineamientos del Aviso de Privacidad.

POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. informa que los datos personales proporcionados por sus estudiantes, empleados, proveedores, postulantes y cualquier otra persona con la que mantenga o haya mantenido una relación laboral, comercial, patrimonial o de negocios serán tratados conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su Reglamento.

Este Aviso tiene como fin asegurar la privacidad de los datos proporcionados por nuestros alumnos, aspirantes a alumnos, exalumnos, egresados, empleados, proveedores de servicios y otros, con el fin de vincularse con los servicios académicos y de capacitación proporcionados por el Responsable.

### **II. DATOS PERSONALES SUJETOS A TRATAMIENTO POR PARTE DE LOS RESPONSABLES.**

Los datos personales recabados pueden incluir, pero no se limitan a:

1. Datos de identificación y de contacto: Nombre completo, edad, domicilio, teléfono de casa, celular y/o de trabajo, sexo o género, estado civil, firma, firma electrónica, correo electrónico, R.F.C., C.U.R.P., AFORE, lugar y fecha de nacimiento, números de referencia contenidos en documentos de identificación, religión, huella digital, ADN, nombres de los padres y hermanos.
2. Datos académicos: Nombre y domicilio de escuela de procedencia, trayectoria educativa, calificaciones y certificados emitidos por otras instituciones, idiomas, título profesional, número de cédula profesional, certificados de estudios, antecedentes escolares.
3. Datos laborales: Ocupación, puesto, área o departamento, denominación o razón social, actividad económica preponderante o giro de la empresa en que labora, domicilio, teléfono y correo de trabajo, historial académico, referencias laborales, personales y comerciales. También pueden solicitarse nombres, domicilios, edades, teléfonos, grado de estudios, sexo o género, ocupación de familiares y dependientes económicos.
4. Datos financieros o patrimoniales: Bienes muebles e inmuebles, historial crediticio, ingresos y egresos, uso de la cuenta, origen, destino y propiedad de los recursos monetarios que el cliente maneja, relación con originadores y destinatarios de sus operaciones y datos contenidos en la documentación requerida por las disposiciones regulatorias que apliquen a la entidad financiera correspondiente.
5. Datos obtenidos de manera indirecta: Antecedentes penales, judiciales, fiscales, indagatorios, civiles o mercantiles contenidos en páginas de internet o en listas de distribución o circulación pública o restringida, incluyendo listas del SAT, PGR, SHCP, buró de crédito, gobiernos federal, estatales y municipales, sindicatos y listas proporcionadas por proveedores especializados.
6. Datos personales sensibles: Antecedentes médicos o clínicos, estado de salud y afiliación sindical; Datos sensibles para efectos de contratación de servicios y productos: financieros y/o patrimoniales, antecedentes penales, creencias religiosas, afiliación política, afiliación sindical, asociaciones religiosas o políticas a las que ha pertenecido, actividades extracurriculares. Datos sobre el comportamiento del alumno, candidatos a empleados y empleados, en lo social, familiar, emotivo, salud, etc. Datos solicitados en entrevistas de admisión y/o de seguimiento que permitan evaluar al alumno, candidatos a empleados y empleados y su familia o entorno familiar entre otros.

7. Características físicas: Foto, color de piel, de iris y de pelo, huella digital, tatuajes, cicatrices o señas particulares, imagen de las personas, entre otras.

Estos datos pueden ser obtenidos a través de otras personas tales como clientes, proveedores, empleados, postulantes, auditores externos, referencias, contactos y contactos familiares, ya sea personalmente o bien directamente por cualquier medio electrónico, óptico, sonoro, visual, o a través de cualquier otra tecnología.

### III. FINALIDAD.

El Responsable puede recabar datos personales de índole financiero o patrimonial, así como datos personales sensibles para las siguientes finalidades:

- Impartición de educación superior.
- Prestación de servicios académicos presenciales, semi presenciales o a distancia.
- Procesos de Gestión Académica; integración del expediente académico y administrativos.
- Información de contacto para enviar comunicados.
- Evaluar calidad en el servicio.
- Cumplir con requerimientos de la Secretaría de Educación Pública y demás autoridades gubernamentales.
- Procesos de Gestión Administrativa.
- Procesos de credencialización de alumnos, docentes y personal administrativo.
- Programas, procesos, grupos y actividades de participación estudiantil.
- Seguimiento y atención de alumnos y exalumnos.
- Solicitud y desarrollo de intercambios académicos y programas especiales.
- Atención y servicios a egresados.
- Servicio de prácticas profesionales.
- Bolsa de trabajo para egresados.
- Contratación, evaluación y desarrollo de personal.
- Registro de proveedores y sus derivados.
- Registro de acceso, asistencia y préstamo de material.
- Procuración de la seguridad en las instalaciones.
- Procesos relacionados a encuestas y evaluaciones de servicios o productos.
- Ofrecimiento y promoción de vacantes de empleo a alumnos, egresados, exalumnos y candidatos externos.
- Brindar y realizar actividades culturales y/o deportivas.
- Envío de información promocional de planes de estudios, diplomados, seminarios, cursos y eventos.
- Validación y/o verificación de estudios y sus periodos con terceros acreditados.
- Elaboración de estadísticas e informes requeridos por las autoridades en México y en el extranjero.
- Recolección y publicación de fotos en medios impresos y electrónicos de eventos académicos, administrativos y especiales.
- Validación y verificación de la relación laboral con terceros acreditados.
- Brindar la atención médica de emergencia e integrar expediente clínico; y remitir los datos a médicos tratantes autorizados por el titular.
- Promoción de servicios relacionados a los objetivos de la institución.
- Firma de contratos y convenios con otras instituciones o terceros.
- Capacitaciones in-company: Recolección de datos para la planificación y ejecución de capacitaciones a empresas, incluyendo información de contacto de los colaboradores participantes.
- Cursos para Gobierno: Recolección de datos para la ejecución de cursos de capacitación contratados por entidades gubernamentales, incluyendo información de contacto de los empresarios y colaboradores participantes.
- Demás relativos y/o necesarios para el cumplimiento de las funciones propias de la institución.

### IV. IMÁGENES Y SONIDOS RECABADOS POR CAMARAS DE VIDEO VIGILANCIA.

Las imágenes que se recaben por medio de cámaras de video vigilancia que se encuentran en las instalaciones del POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C., serán utilizadas para fines de seguridad y control interno, por lo que la información que se recabe en las zonas videograbadas quedará protegida por el presente aviso de privacidad.

### V. COOKIES Y WEB BEACONS.

Con la finalidad de mejorar la experiencia de sus usuarios en su sitio web, se le informa que el portal podrá utilizar “cookies” y “web beacons” u otras tecnologías a través de las cuales es posible monitorear el comportamiento del usuario de Internet.

Para efectos del presente Aviso de Privacidad, “cookies” se identificará como los archivos de texto de información que un sitio web transfiere al disco duro de la computadora del usuario con el fin de almacenar ciertos registros y preferencias.

Por su parte las “web beacons” son imágenes insertadas en una página de Internet o correo electrónico que pueden ser utilizadas para monitorear el comportamiento de un visitante. El sitio web solo recaba información sobre la dirección IP y el tiempo de interacción en el sitio web.

Estas cookies y otras tecnologías pueden ser deshabilitadas. Para conocer cómo hacerlo, consulte las herramientas y/o preferencias de su navegador de Internet.

## **VI. DATOS SENSIBLES.**

Le informamos que para cumplir con las finalidades previstas en este aviso de privacidad, en caso de recabarse datos personales sensibles, éstos serán tratados de conformidad con su naturaleza y bajo las más estrictas medidas de seguridad que garanticen su confidencialidad. Sin embargo, conforme a la Ley, no será necesario el consentimiento para el tratamiento de los datos personales cuando se tenga el propósito de cumplir obligaciones derivadas de una relación jurídica entre el titular y el responsable.

## **VII. FORMA DE OBTENER LOS DATOS PERSONALES.**

- De manera personal: POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. podrá obtener Datos Personales de usted a través del personal de la empresa, misma que previa solicitud de información, pondrá a su disposición por el mismo medio conforme a lo estipulado en el aviso de privacidad.
- Directamente del Titular: Los medios que emplea POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. son medios electrónicos, ópticos, sonoros, visuales, o a través de cualquier otra tecnología.

## **VIII. CONSENTIMIENTO PARA EL USO DE DATOS PERSONALES.**

El tratamiento de los Datos Personales estará siempre sujeto a que el Titular de los mismos proporcione su consentimiento, ya sea de manera expresa, manifestando su voluntad de manera verbal, por medios electrónicos, ópticos, por cualquier otra tecnología o por signos inequívocos, o bien de manera tácita, entendiendo por consentimiento tácito cuando habiéndose puesto a disposición del Titular el Aviso de Privacidad, éste no manifieste oposición alguna.

Para ambos consentimientos el Titular de los Datos Personales cuenta con un plazo de 5 días para manifestar su oposición al tratamiento de dichos Datos Personales. En caso de que no se manifieste oposición, se entenderá que se ha manifestado su consentimiento.

No será necesario el consentimiento para el tratamiento de los Datos Personales cuando:

1. Esté previsto en una Ley.
2. Los datos figuren en fuentes de acceso público.
3. Los Datos Personales se sometan a un procedimiento previo de disociación.
4. Tenga el propósito de cumplir obligaciones derivadas de una relación jurídica entre el Titular y el responsable.
5. Exista una situación de emergencia que potencialmente pueda dañar a un individuo en su persona o en sus bienes.
6. Sean indispensables para la atención médica, prevención, diagnóstico, la prestación de asistencia sanitaria, tratamientos médicos o la gestión de servicios sanitarios, mientras el Titular no esté en condiciones de otorgar el consentimiento, en los términos que establece la Ley General de Salud y demás disposiciones jurídicas aplicables y que dicho tratamiento de datos se realice por una persona sujeta al secreto profesional u obligación equivalente.

## **IX. TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES.**

POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. podrá transferir los Datos Personales a fin de mantener una relación con el Titular sobre los servicios que ofrece y realiza, para promociones, información, control estadístico de los servicios que presta, ello para un adecuado control de calidad y una medición de los niveles de control y contacto por medio de encuestas de evaluación de calidad y estudios de mercado. Asimismo, podrá enviar información, revistas, noticias de nuestros servicios y productos tanto de forma directa como a través de medios electrónicos, así como comunicaciones y atender solicitudes de información, productos y servicios, quejas, preguntas o comentarios; creación de bases de datos para diversos fines y para ofrecer y desarrollar productos y/o servicios.

Con fundamento en los artículos 36 y 37 de la Ley de Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, los Datos Personales pueden ser transferidos lícitamente para las finalidades establecidas en el Aviso de Privacidad a:

- La sucursal subsidiaria, filial, afiliada y controladora y/o controlada de POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. dentro del territorio nacional o extranjero.
- Colaboradores y encargados en materia de atención de clientes y estudios relacionados con la prestación de nuestros productos y servicios.
- La transferencia sea necesaria en virtud de un contrato celebrado o por celebrar en interés del titular, por POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. y un tercero.
- La transferencia sea necesaria o legalmente exigida para la salvaguarda de un interés público o para la procuración o administración de justicia.
- La transferencia sea precisa para el mantenimiento o cumplimiento de una relación laboral entre POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. y el titular.
- Terceros como empresas que requieren o contraten los servicios ofrecidos por POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C., ello para poder ofrecer sus productos o servicios en términos de lo establecido por la regulación aplicable en materia de Datos Personales.

#### **X. MEDIOS PARA EJERCER LOS DERECHOS “ARCO” (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición)**

Usted tiene derecho de Acceder a sus datos personales que poseemos y a los detalles del tratamiento de los mismos, así como a Rectificarlos en caso de ser inexactos o incompletos; Cancelarlos cuando considere que no se requieren para alguna de las finalidades señaladas en el presente aviso de privacidad, estén siendo utilizados para finalidades no consentidas o haya finalizado la relación contractual o de servicio, o bien, Oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos.

Los mecanismos que se han implementado para el ejercicio de dichos derechos son a través de la presentación del formato respectivo, el cual se encuentra disponible en el sitio web [www.icon.edu.mx](http://www.icon.edu.mx) o en sus oficinas ubicadas en Boulevard Aeropuerto número 2020, Colonia Los López, Código Postal 37680, León, Guanajuato, México. Este, al ser llenado, deberá ser enviado a la dirección electrónica [info@icon.edu.mx](mailto:info@icon.edu.mx). También se puede presentar de forma impresa o mediante escrito libre en el domicilio antes señalado, ante la Dirección Administrativa y responsable del tratamiento de los Datos Personales, mismo que deberá contener y acompañar de forma obligatoria la siguiente información:

- a. El nombre del titular y correo electrónico para comunicarle la respuesta a su solicitud.
- b. Los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la representación legal del titular.
- c. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO antes mencionados.
- d. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

Para el caso de las solicitudes de rectificación, el titular deberá indicar las modificaciones a realizar y aportar la documentación que sustente su petición.

#### **XI. LIMITACIÓN DE USO Y DIVULGACIÓN DE DATOS PERSONALES**

Para limitar el uso de datos personales, favor de enviar un correo electrónico a [info@icon.edu.mx](mailto:info@icon.edu.mx), o presentar el documento en el que se señale la limitación al uso de sus datos en nuestras oficinas ubicadas en Boulevard Aeropuerto número 2020, Colonia Los López, Código Postal 37680, León, Guanajuato, México, dirigido al Director Administrativo y responsable del tratamiento de los Datos Personales. El formato único del documento en mención puede ser descargado de nuestra página web: [www.icon.edu.mx](http://www.icon.edu.mx) en el apartado del presente aviso de privacidad.

## **XII. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO.**

POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. comunicará al titular, en el correo electrónico señalado o domicilio indicado para tal efecto, en un plazo de veinte días hábiles contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, procederá la entrega, previa acreditación de la identidad del solicitante o representante legal, según corresponda. Los plazos, antes referidos, podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso.

POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. limitará el uso de los datos personales y datos personales sensibles a petición expresa del titular, y no estará obligada a cancelar los datos personales cuando:

- a. Se refiera a las partes de un contrato privado, social o administrativo, y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento.
- b. Deban ser tratados por disposición legal.
- c. Obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos, o la actualización de sanciones administrativas.
- d. Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular.
- e. Sean necesarios para realizar una acción en función del interés público.
- f. Sean necesarios para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.
  
- g. Sean objeto de tratamiento para la prevención o el diagnóstico médico o la gestión de servicios de salud, siempre que dicho tratamiento se realice por un profesional de la salud sujeto a un deber de secreto.

En todo momento, usted podrá revocar el consentimiento que nos ha otorgado para el tratamiento de sus datos personales, a fin de que dejemos de hacer uso de los mismos. Para ello, es necesario que presente su petición por escrito en la dirección electrónica [info@icon.edu.mx](mailto:info@icon.edu.mx), con los mismos datos señalados para la rectificación y cancelación. El procedimiento y plazos de respuesta serán los mismos.

POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. podrá negar el acceso a los datos personales, la rectificación, cancelación o concesión de la oposición al tratamiento de los mismos en los siguientes supuestos:

- Cuando el solicitante no sea el titular de los datos personales, o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello.
- Cuando en su base de datos no se encuentren los datos personales del solicitante.
- Cuando se lesionen los derechos de un tercero.
- Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente que restrinja el acceso a los datos personales o que no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos.
- Cuando la rectificación, cancelación u oposición haya sido previamente realizada.

La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan a disposición del titular los datos personales; o bien, mediante la expedición de copias simples, documentos electrónicos o cualquier otro medio que POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. ofrezca.

En el caso de que el titular solicite el acceso a los datos a una persona que presume ser el/la responsable y ésta resulta no serlo, bastará con que así se le indique al titular por cualquiera de los medios impresos (carta de no procedencia) o electrónicos (correo electrónico, medios ópticos, etc.), para tener por cumplida la solicitud.

POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. se compromete a no transferir sus datos personales y datos personales sensibles a terceros sin su consentimiento, salvo las excepciones previstas en el artículo 37 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares; así como a realizar esta transferencia en los términos que fija esa ley. Si usted desea que esta transferencia no proceda, es necesario que manifieste su oposición a la dirección electrónica [info@icon.edu.mx](mailto:info@icon.edu.mx), o en sus oficinas ubicadas en Boulevard Aeropuerto número 2020, Colonia Los López, Código Postal 37680, León, Guanajuato, México, dirigido al Director Administrativo y responsable del tratamiento de los Datos Personales; de lo contrario, se entenderá que ha otorgado su consentimiento tácito para ello.

En caso de alguna otra duda o aclaración respecto a los procedimientos en mención o a algún otro tema en particular relacionado con el Aviso de Privacidad, correspondiente a los mecanismos, requisitos y plazos para ejercer sus Derechos ARCO, se puede poner en contacto con POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. a través del siguiente correo electrónico: [info@icon.edu.mx](mailto:info@icon.edu.mx), o mediante la siguiente línea telefónica +52 477 3920075 vía whatsapp o llamada, a fin de que le sean aclaradas sus dudas respecto a dicho procedimiento.

El formato correspondiente para realizar los trámites en mención lo podrá encontrar en la página de internet ubicada en el sitio web [www.icon.edu.mx](http://www.icon.edu.mx) o en sus oficinas ubicadas en Boulevard Aeropuerto número 2020 Int 1422, Colonia Los López, Código Postal 37680, León, Guanajuato, México, sin ser este requisito obligatorio para ejercer sus Derechos ARCO.

### **XIII. NOTIFICACIÓN DE CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD**

El presente Aviso de Privacidad podrá ser modificado en cualquier momento para cumplir con actualizaciones legislativas, jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requisitos para la prestación de servicios de POLITÉCNICO DE GUANAJUATO, A.C. En tal caso, las modificaciones estarán disponibles en nuestra página de internet en la sección aviso de privacidad.

Para mayor información, favor de comunicarse al correo electrónico [info@icon.edu.mx](mailto:info@icon.edu.mx).

Si el titular proporciona sus datos personales, ello significa que ha leído, entendido y aceptado los términos antes expuestos.

Fecha de la última actualización: 23 de Mayo de 2024.

### **IMPORTANTE**

- El responsable no tiene obligación alguna de mantener confidencial cualquier otra información que el titular proporcione por medio de boletines y pláticas en línea como el caso de redes sociales como Facebook, Twitter, entre otras, así como a través de las cookies; lo anterior con base en los términos establecidos en el artículo 109 de la Ley Federal del Derecho de Autor.
- Sólo se podrá difundir la información en casos especiales, como identificar, localizar o realizar acciones legales contra aquellas personas que infrinjan las condiciones de servicio del sitio web: [www.icon.edu.mx](http://www.icon.edu.mx), causen daños a, o interfieran en, los derechos del Responsable, sus propiedades, de otros usuarios del sitio o de cualquier persona que pudiese resultar perjudicada por dichas acciones.
- Es importante determinar que no se venderá, proporcionará, facilitará ni alquilará información a terceros, salvo los mencionados anteriormente y los casos establecidos por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.
- El Responsable se compromete a no transferir datos personales, salvo las disposiciones previstas en los ordenamientos legales.